ÖKUMENEKIRCHE ST. PIUS

Protokoll	**Gemeindeteam** St. Pius / Maria Königin		**27.01.2026**
Ort:	Besprechungszimmer St. Pius	Anwesend:	A. Anderl-Schabaka, E. Becker, H. Becker, H. Beha, A. Hübner, B. Hübner, B. Hübner, R. Ihrig, B. Lindner, J. Lindner, C. Nonnenmacher, C. Pathier, M. Rütz, J. Tirbach, R. Schwarz, A. Stadelhofer-Cares, S. Striehl
		Gäste:	Frau Link
Beginn:	Di, 19.30 Uhr	Ende:	21.35 h
Nächste Sitzung	Do, 26.02.2026 19.30 Uhr, Saal Maria Königin		Impuls: R. Ihrig

TOP	Thema	Verantwortlich/ zu erledigen bis
1	**Geistliches Wort / Impuls**	
	Das Gemeindeteam begann die Sitzung mit einem Gebet, das A. Stadelhofer-Cares ausgesucht hat.	
2	**Begrüßung, Genehmigung der Tagesordnung**	
	Begrüßung B. Hübner begrüßte alle Anwesenden zur ersten Sitzung des neu gewählten Gemeindeteams und Frau Link als Gast. a) Ergänzung der Tagesordnung: Ergänzungen werden zu den jeweiligen TOP eingebracht. Die Tagesordnung wurde angenommen.	
3	**Protokoll der GT-Sitzung 17.12.2025**	
	Das Protokoll der Gemeindeteamsitzung vom 17.12.2025 wurde ohne Änderungen angenommen.	
4	**Aufgaben (§24) und Arbeitsweise (§26)1 des Gemeindeteams**	
	a) Das neue Gemeindeteam In der Gemeindeversammlung am 24.01.2026 wurde das Gemeindeteam von der Gemeinde gewählt. B. Hübner informierte den Vorstand des Pfarreirats Herrn Slota am 25.01.2026 per E-Mail wie folgt: *„In der Gemeindeversammlung vom 24.01.2026 hat sich das Gemeindeteam von St. Pius mit Maria Königin neu gebildet.* *Die anwesenden Gemeindemitglieder haben einstimmig per Akklamation für die Kandidierenden gestimmt. (§25 (2))* *Es haben sich insgesamt 18 Personen bereit erklärt im GT mitzuarbeiten.* *Hinzu kommt noch ein Vertreter des Ökumenischen Kinderhauses die ebenfalls im GT vertreten sind*.	

	Ich möchte dieses hiermit zur Kenntnis in den Pfarreirat bringen." Herr Slota beglückwünsche das Gemeindeteam per E-Mail. Die E-Mail-Korrespondenz wurde an das Gemeindeteam verteilt. a) <u>Wie wollen wir zusammenarbeiten?</u> B. Hübner verlas aus der Pfarreisatzung die Paragrafen § 24 Aufgaben (des Gemeindeteams) und § 26 Arbeitsweise des Gemeindeteams. Im Anschluss wurden die nachfolgenden Punkte zur Zusammenarbeit des Gemeindeteams festgelegt. - Das Gemeindeteam bestimmte einstimmig Bernhard Hübner zum Sprecher des Gemeindeteams. - Protokolle der Gemeindeteamsitzungen sollen auch weiterhin erstellt werden. - Als Protokollant der Gemeindeteamsitzungen wurde Heike Becker bestimmt. Sie vertritt B. Hübner auch in der Koordination der GT-Sitzungen, wenn er verhindert ist. - Für den Vertretungsfall des Sprechers des Gemeindeteams, bezüglich Absprachen mit Teams und Gremien innerhalb der Pfarrei St. Sebastian, wurde vereinbart, dass im Einzelfall ein Vertreter per Abfrage via E-Mail gefunden werden soll. Im Vertretungsfall bei Pfarreiratssitzungen ist der Vertreter nicht stimmberechtigt. - Die Vernetzung zu den Kompetenzteams wird von folgenden GT-Mitgliedern übernommen: Kompetenzteam Erstkommunion: Annette Hübner und Steffi Striehl Kompetenzteam Firmanden: Marie Schommer Gemeindedienst: Rosemarie Schwarz. - Das Gemeindeteam möchte einen Überblick über die finanziellen Ausgaben seiner Anschaffungen haben. J. Lindner wurde gebeten hierzu eine Liste zu führen. - Das Gemeindeteam trifft sich abwechselnd in Neuostheim und Neuhermsheim. - Die Termine der Gemeindeteamsitzungen werden jeweils in den Sitzungen festgelegt. Wer das Gemeindeteam im Ökumene Gremium vertritt, wird in der nächsten GT-Sitzung besprochen.	GT 26.02.2026
5	**Kommunikation von Informationen in die Gemeinde (Homepage)**	
	a) <u>Pfarrblatt / neues Gottesdienstblatt</u> Das bisherige Pfarrblatt endet zum 1. Februar 2026. Im Moment ist unklar, wie das neue Gottesdienstblatt und die Einlegeblätter in die Gemeinde kommen. Beide Blätter werden im DIN A4 Format erscheinen. Die bisherigen Kästen für das Pfarrblatt an den Schaukästen sind für DIN A5. Chris Motzko wird neue Kästen beschaffen. Wie die neuen Gottesdienstblätter in den Schaukästen ausgehangen werden können, wird entschieden, wenn die Blätter da sind. b) <u>Homepage</u> Für die Kommunikation mit der Gemeinde soll die Domain www.stpius-mannheim.de reaktiviert werden. Ein Brainstorming dazu hat zwischen Christopher Pathier, Bernhard Hübner, Jutta Lindner und Heike Becker stattgefunden. Christopher Pathier stellte den ersten Entwurf des neuen Designs und des Aufbaus der Homepage per Beamer vor. Der Entwurf wurde positiv von den Anwesenden aufgenommen. Die Arbeitsgruppe trifft sich am Sa.,	AG Homepage

	31.01.2026 zur nächsten Besprechung von Details. Ziel ist es, die Homepage möglichst schnell an den Start zu bringen respektive online zu schalten, so dass alle Interessierten auf die Seite zugreifen können. Geplant ist, Visitenkarten mit dem Link auf die Homepage als QR-Code anfertigen zu lassen. c) <u>Liturgieplanung</u> Die Gottesdienstplanung erfolgt nur über Bernhard Hübner. Die Pfarrei St. Sebastian hat sich nur eine Ansprechperson erbeten. Frau Tirbach ist Mitglied des Liturgieteams.	
6	**Aus den Gremien**	
	a) <u>Ökumene Gremium vom 20.01.2026</u> A. Stadelhofer-Cares informierte aus der Sitzung des Ökumene Gremiums. Das Protokoll zur Sitzung wird noch an das GT verteilt werden. Die Thomasgemeinde wird am 27.01.2026 die konstituierende Sitzung in der neuen Struktur der evangelischen Kirche haben. Es wurde über das Ortsteam und das Thementeam informiert und über die grundsätzlichen Aufgaben. In der nächsten Sitzung des Ortsteams mit dem Gemeindeteam sollen die Veränderungen in der Gremienstruktur besprochen werden. <u>Ökumenischer Gemeindetreff</u> Die Organisation der Initiative „Ökumenischer Gemeindetreff“ liegt eigentlich in den Händen der evangelischen Thomasgemeinde. Die drei Organisatorinnen haben den Ökumenischen Gemeindetreff nun in „Thomas Horizonte“ umbenannt und verwenden das Logo der Ökumenekirche St. Pius. Dieses eigenmächtige und nicht abgestimmte Vorgehen hat zu großem Unmut auf der katholischen Seite geführt. Ein Einspruch zur unabgestimmten Verwendung des Logos wurde ausgesprochen. <u>Ökumenisches Pfarrbüro</u> Die Zukunft des Ökumenischen Pfarrbüros ist ungewiss. Die Ansichten der Christuskirche widersprechen den gemeinsam vereinbarten Statuten für das Ökumenische Zentrum. Die katholische Seite bewertet die Präsenz vor Ort als wichtig für die Gemeinde. Präsenzzeiten sind von beiden Kirchen vorgesehen, über den Umfang gibt es noch keinen Konsens. <u>Gottesdienste</u> Die ev. Seite möchte den Palmsonntag ökumenisch gestalten. Die kath. Seite kann sich das vorstellen, allerdings nur, wenn sichergestellt ist, dass ein Pfarrer von ev. Seite da ist. Andernfalls wird Palmsonntag katholisch zelebriert. Pfingstmontag: im ev. Gemeindezentrum plant das Interkulturelle Zentrum einen Gottesdienst. Zeitgleich ist ein Ökumenischer Gottesdienst in St. Pius vereinbart. Die ev. Seite prüft die Möglichkeit beide Gottesdienste zusammenzulegen.	

	Die Zelebranten für den Weihegottesdienst im Juli 2026 wurden von beiden Seiten angefragt. Auf kath. Seite wurde Pfr. Manuel Gärtner angefragt. Eine Rückmeldung steht noch aus. Frau Dr. Kammer wird die Werbung und die Moderation des Orgelkonzerts von Herrn Bull, am Vortag des Weihegottesdienstes übernehmen. Für den Ökumenischen Gottesdienst am 15.11.2026 sind Herr Fröse und Herr Glocker angefragt. /*Nachtrag: Pfr. Glocker hat für diesen Gottesdienst zugesagt. /*	
7	**Gottesdienste**	
	a) <u>Rückblick Weihnachten und Jahreswechsel</u> Das Kinderkrippenspiel um 15.30 Uhr war sehr gut besucht. Etwa 250 Personen nahmen daran teil. Einen herzlichen Dank an das Ökumenische Kinderhaus Neuostheim für die Mitgestaltung des Krippenspiels. Die festliche Christmette um 17.00 Uhr war ebenfalls sehr gut besucht und auch sehr schön. Im Anschluss fand ein Gemeinderatsch mit Glühwein und Kinderpunsch statt, der gerne von vielen angenommen wurde. Herzlichen Dank an alle Organisatoren*innen.	
8	**Ökumenische Zentrum Neuostheim**	
	a) <u>Ökumenisches Kinderhaus</u> Das Kinderhaus ist mit einem vollen Haus in das neue Jahr gestartet. Leider aber auch mit einem Krankenstand. Corona und Influenza haben bei den Kindern und Erziehern zugeschlagen. Das Jahresthema ist „Märchen – es war einmal“. Im Moment laufen die Vorbereitungen auf Fasching. Traurig und bewegt mussten sich die Mitarbeitenden von ihrer ehemaligen und langjährigen Leiterin verabschieden. Frau Angelika Schatz verstarb am 12.01.2026. Sie war 16 Jahre Leiterin des Kinderhauses und wird vielen Wegbegleitern in herzlicher Erinnerung bleiben. b) <u>Gemeinsames Pfarrbüro</u> Im Moment besteht ein ständiges Hin und Her bezüglich der zu verwendenden Rechnungsadresse. So bald verlässlich klar ist, wie die neue Rechnungsadresse lautet, wird Frau Tirbach informieren. Diese neue Rechnungsadresse ist dann für alle Abrechnungen von Auslagen zu verwenden. Die Abrechnungen sollen an Frau Hainke geschickt werden.	
9	**Gemeindedienst**	
	a) <u>Termine</u> R. Schwarz informierte, dass am 06.03.2026 ein Gottesdienst zum Weltgebetstag der Frauen um 17.00 Uhr im evangelischen Gemeindezentrum stattfindet. Ferner berichtete sie, dass das Treffen zum Elisabethfest jetzt erst nachgefeiert werden konnte. Die allermeisten Mitglieder des Gemeindeteams kamen im Saal von Maria Königin zusammen, blickten auf das Jahr 2025 zurück und machten Pläne für 2026. Die neuen Mitglieder wurden herzlich aufgenommen. Über die Idee, ein Geburtstagskaffee zu organisieren, wird R. Schwarz bei der nächsten GT-Sitzung informieren.	GT 26.02.2026

	Die Caritas-Sammlung 2025 hat in unserer Gemeinde einen Betrag von 3.035 Euro erbracht. Der Sammelbetrag wird wie immer in drei Teile aufgeteilt. Ein Teil bleibt in der Pfarrei St. Sebastian. b) Osterbrief R. Schwarz erhielt die Zustimmung einen Osterbrief zu formulieren und die Verteilung mit dem Gemeindedienst zu organisieren.	R. Schwarz
10	**Wintergrillen am 08. Februar 2026**	
	Die Vorbereitungen für das Wintergrillen nach dem Familiengottesdienst am 08.02.2026 wurden federführend von Marie Schommer koordiniert. Neben Würstchen mit Brötchen soll es Glühwein und Kinderpunsch geben.	
11	**Rückblick**	
	a) Sternsinger Aktion Die Sternsinger Aktion war ein voller Erfolg. Es kamen etwa 7.000 Euro zusammen. Die Kinder waren mit Begeisterung dabei und die Erwachsenen loben den guten Ablauf, vom Motto-Tag bis zum Abschluss der Aktion. Herzlichen Dank an alle, die sich eingebracht haben. b) Gemeindeversammlung 24.01.2026 Die Gemeindeversammlung nach dem Vorabend-Gottesdienst am 24.01.2026 hat stattgefunden. Ein neues Gemeindeteam wurde per Akklamation gewählt. Vielen Dank an Kurt Friedrich, der die Wahl moderierte. Der Gemeinderatsch im Anschluss war nett und lecker. Vielen Dank an alle, die die vielfältigen Leckereien gemacht haben.	
12	**Verschiedenes**	
	a) Glockenturm Maria Königin Vor Weihnachten fand eine „Holzstrukturuntersuchung“ durch Experten statt. Das Gutachten besagt unter anderem, dass in 2026 Maßnahmen unbedingt notwendig sind. Der Statiker Herr Minkus bescheinigt, dass statische Maßnahmen an dem bestehenden Turm nicht mehr möglich sind. b) Spülmaschinen St. Pius/Maria Königin. In beiden Küchen wurden neue Spülmaschinen angeschafft. Eine Bedienungsanleitung hängt aus. Vielen Dank an Markus Rütz und Jutta Lindner. c) Spielenachmittag am 24.01.2026 Der Spielenachmittag für Ministranten, Kommunionkinder und Kindern aus dem Kindergottesdienst wurde von 12 Kindern besucht. Alle hatten viel Spaß. Eine Wiederholung ist für den Herbst vorgesehen. d) Firmanden Am 17.04.2026 ist das Start-Event in der Pfarrei St. Sebastian für die Firmanden, Kinder der 9./10. Klasse. Am 08.05.2026 findet die erste Gruppenstunde für Firmanden im Gruppenraum von Maria Königin (16.30 Uhr) statt. Das Symbol „Hände“ kann in den Kindergottesdiensten erworben werden. Weitere Vorschläge für ein Mitwirken der Firmanden bitte direkt an Marie Schommer. e) Konzertanfrage Ein Cello-Duo möchten im Nov./Dezember 2026 ein Konzert in der Ökumenekirche St. Pius veranstalten. Informationen der Anfrage schickt Bernhard Hübner an das Gemeindeteam. Inwieweit diese Terminanfrage	

	die Pläne der Bundeswehrakademie hinsichtlich ihres möglichen Konzerts betreffen, ist unklar. f) <u>„Wenn der Pfarrer nicht kommt“</u> Es wurde der Vorschlag diskutiert, eine Anleitung für Laien auszuarbeiten. Der Zweck einer solchen Anleitung sollte sein, dass geeignete Personen kurzfristig in die Lage versetzt werden können, einen Gottesdienst mit der Gemeinde abzuhalten, damit dieser nicht ausfällt. Die beiden Wortgottesdienstleiter A. Hübner und B. Lindner machen sich zu dem Leitfaden Gedanken. g) <u>Gruppenraum St. Pius</u> Der Gruppenraum sollte aufgeräumt werden, damit er besser genutzt werden kann. Verschiedene Gruppen und Personen haben Dinge in den Gruppenraum abgestellt. Es wurde vorgeschlagen, dass Elsbeth Beha einen Terminvorschlag macht, der auch für Berufstätige möglich sein sollte. h) <u>GT-Sitzungen</u> Die nächsten beiden Sitzungstermine wurden mit den Anwesenden abgestimmt: • Do., 26.02.2026, 19.30 Uhr, Saal Maria Königin, • Mi., 25.03.2026, 19.30 Uhr, Saal oder Sitzungszimmer St. Piusl	A. Hübner / B. Lindner Über H. Beha

Ende der Sitzung um 21.35 Uhr.
Für das Protokoll: Heike Becker / Bernhard Hübner